

KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN GUNUNG MAS

RENCANA AKSI KINERJA

Nama/Unit Organisasi : **Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Gunung Mas** Tahun Anggaran : 2024

| | Sasaran | Indikator | | | Ren | cana P | elaksa | naan | REPORTED THE PROPERTY. |
|-----|---|---|--------|--|----------|--------|--------|----------|--|
| NO. | Strategis | Kinerja | Target | Kegiatan | TW | TW | TW | TW IV | Pelaksana |
| KOM | isi pemilihan ui | MUM | | | | | | | |
| 1 | Meningktanya Kualitas Penyelenggaraan Pemilu | Indikator Kinerja 1.1 Persentase partisipasi pemilih dalam Pemilu | 70% | Sosialisasi kepada Masyarakat Umum | V | √ | 1 | - | Divisi Teknis Pemilu dan Hubungan Partisipasi masyarakat |
| | | Indikator Kinerja 1.2 Persentase partisipasi pemilih perempuan dalam Pemilu | 70% | Sosialisasi kepada Perempuan melalui kelompok- kelompok masyarakat | 1 | 1 | 1 | - | Divisi Teknis Pemilu dan Hubungan Partisipasi masyarakat |
| | | Indikator Kinerja 1.3 Persentase pemilih disabilitas yang terdaftar dalam DPT yang menggunakan hak pilihnya | 70% | Sosialisasi kepada pemilih disabilitas melalui kelompok- kelompok masyarakat | . 1 | 1 | 1 | - | Divisi Teknis Pemilu dan Hubungan Partisipasi masyarakat |
| | | Indikator Kinerja 1.4 Persentase pemilih yang berhak memilih tetapi tidak masuk dalam daftar pemilih | 70% | Pemutakhiran Data Pemilih | | 1 | 1 | | Divisi Perencanaan, Data dan Informasi |
| | | Indikator Kinerja 1.5 Persentase Pendaftaran Partai Politik Peserta Pemilu | 80% | Verifikasi faktual Partai Pemilu | | | | 1 | Divisi Teknis Pemilu dan Hubungan Partisipasi masyarakat |
| 2 | Meningkatnya Kapasitas Penyelenggara Pemilu | Indikator Kinerja 2.1 Persentase terpenuhinya jumlah pegawai organik keseretariatan KPU | 80% | Alih Status | 1 | 1 | 1 | 1 | Divisi Hukum 8 Sumber Daya Manusia |
| | | Indikator | | Pelayanan | | | | | |

| | | administrasi kepegawaian | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|----------|---|---|---|--|
| | | Indikator Kinerja 2.3 Persentase pelanggaran kode etik terhadap penyelenggara Pemilu | , - | - | - | - | - | - | Divisi Hukum & Sumber Daya Manusia |
| | | Indikator Kinerja 2.4 Opini BPK atas LHP dari | WTP | Reviu Laporan Keuangan | V | 1 | 1 | 1 | Divisi Keuangan, Umum dan Logistik |
| | | WDP menjadi WTP pada tahun 2020. | Implementasi Sistem Pengendalian Intern Pemerintah | 1 | 1 | 1 | 1 | Divisi Keuangan, Umum dan Logistik | |
| 3 | Perbaikan Kualitas Regulasi Kepemiluan yang diatur oleh KPU | Indikator Kinerja 3.1 Persentase partisipasi pemangku kepentingan dalam penyusunan regulasi | 80,0% | Bimtek dan Sosialisasi Peraturan KPU | V | ٧ | - | - | Divisi Teknis Pemilu dan Hubungan Partisipasi masyarakat |
| | | Indikator Kinerja 3.2 Persentase sengketa hukum yang dimenangkan KPU | 80% | Bimtek Penyelesaian Sengketa Hasil Pemilu | - 1 | ٧ | - | - | Divisi Hukum & Sumber Daya Manusia |

Kuala Kurun, 03 Maret 2024

Ketua

Elfrinst G. Tumon

RENCANA AKSI KINERJA

Nama/Unit Organisasi : Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten

Gunung Mas 2024

Tahun Anggaran : 2024

| | | | | | Ren | cana P | | | |
|-----|--|---|--------------|---|--------------|--|---------|-------|--|
| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Kegiatan | Tw | Tw | Tw | Tw | Pelaksana |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | 7 |
| | sanaan Akuntabilitas Pe n KPU (3355) | engelolaan Keuangan di Lingl | kungan | | | | | | |
| 1.1 | Meningkatnya pembinaan Perbendaharaan | Persentase Pejabat Perbendaharaan yang menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan | 80% | Pembinaan Tata Usaha dan Pengelolaan Bendahara | ٨ | 1 | 1 | V | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 1.2 | Terlaksananya sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan | Jumlah Laporan sistem akuntansi dan Pelaporan Keuangan | 1 Laporan | Pelaporan Keuangan | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 1.3 | Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban penggunaan anggaran | Persentase KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota yang menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran berbasis SIMONIKA yang Tepat Waktu dan Valid | 1 Laporan | Laporan Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan | 1 | 1 | 1 | ٧ | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 1.4 | Terlaksananya pembayaran Gaji dan Tunjangan yang tepat waktu | Persentase ketepatan waktu dalam pemabayaran honorarium, uang kehormatan, gaji dan tunjangan PNS KPU. | 1 Layanan | Pembayaran Gaji, Honorarium dan Uang Kehormatan | 1 | 1 | 1 | ٧ | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| | elenggaraan Operasiona rana (3360) | l Perkntoran dan Dukungan | sarana dan | | E CONTRACTOR | SECURIOR SE | escure. | W-100 | |
| 2.1 | Terlaksananya Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara berdasarkan SAP | Persentase kepatuhan dalam tertib pengelolaan Barang Milik Negara yang Material | 80% | Penatausahaan BMN | 1 | 1 | 1 | ٧ | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| | | Tersedianya Laporan Barang Milik Negara berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai Data SAK | 1 dokumen | Laporan SIMAK BMN dan rekonsiliasi BMN | - | 1 | - | 1 | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 2.2 | | Tersedianya Laporan Persediaan (Stock Opname) | 1 dokumen | Laporan stock opname | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 2.3 | Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana untuk kelancaran Tugas KPU | Layanan Perkantoran | 1 Layanan | Layanan operasional perkantoran | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| | elenggaraan Teknis Kepe | | 60.01 | | | - | | | 2.1.1 |
| 3.1 | Tersedianya Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih | Ketepatan Jadwal Pengumpulan Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih | 80 % | | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| 3.2 | Tersedianya dokumen perencanaan program dan | Persentase Perencanaan Program dan Anggaran Tepat Waktu sesuai dengan siklus anggaran | 80% | Penyusunan Renstra, Lakip, Perjanjian Kinerja, | 1 | - | - | - | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |

| | anggaran yang berkualitas | | | Rencana Kerja Tahunan dan Rencana Aksi Tahunan | | | | | |
|-----|--|---|------|---|---|---|---|---|--|
| 3.3 | Tersedianya administrasi penyelenggaraan yang tertib, efektif dan efisien | Persentase laporan monitoring dan evaluasi yang akuntabel dan tepat waktu | 80% | Laporan pelaksanaan Kegiatan | - | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| | | Persentase pencapaian target kinerja sesuai dengan Perjanjian Kinerja | 80% | Analisis Capaian Kinerja | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| 3.4 | Terlaksananya pengeloaan Program dan anggaran yang efisien dan terintegritas | Persentase Penyusunan perencanaan kegiatan dalam menghadapi Pemilu serentak | 80% | Laporan pelaksanaan Kegiatan | - | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| | | Persentase pencapaian target kinerja sesuai dengan Tahapan Pemilihan | 80% | Revisi anggaran yang tepat guna dan fungsi | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| 3.5 | Terlaksananya Seleksi Badan Ad Hoc sesuai dengan ketentuan dan peraturan | Persentase pelaksanaan seleksi kegiatan perekrutan badan Ad Hoc Pemilihan | 90% | Laporan pelaksanaan Kegiatan | - | - | - | 1 | Sub bagian Hukum dan SDM |
| | | Persentase pencapaian kegiatan perekrutan badan Ad Hoc | 90% | Laporan Progres Penjaringan badan Ad Hoc | - | - | - | 1 | Sub bagian Hukum dan SDM |
| 3.6 | Fasilitasi | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Pencalonan/Seleksi anggota KPU | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.7 | Terlaksnanya penyelenggaran pelatihan Bimbingan | Persentase pembelajaran bimtek kepemiluan | 80% | Laporan pelaksanaan Kegiatan | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Hukum dan SDM |
| | Teknis Kepemiluan | Persentase laporan Realisasi keikutsertaan penyelenggaraan bimtek kepemiluan | 80% | Laporan Progres realisasi pelaksanaan kegiatan | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 3.8 | Tersedianya Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan | Ketepatan Jadwal Pengumpulan Dokumen Pemutakhiran Data Pemilih | 70 % | | √ | 7 | 1 | 7 | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| | | Persentase Pemutakhiran Data Pemilih berkelanjutan | 90% | Laporan Progres pemutahiran data pemilih berkelanjutan | 1 | 1 | 1 | | Sub bagian Perencanaan Data dan Informasi |
| 3.9 | Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemilu melalui sosialisasi | Persentase partisipasi pemilih dalam Pemilu | 70 % | Sosialisasi Pemilihan terhadap 8 segmen | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Teknis Kepemiluan dan Hubungan Partisipasi masyarakat |
| | | Persentase progres pelaksanaan kegiatan | 90% | Laporan Progres partisipasi pemilih | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Teknis Kepemiluan dan Hubungan Partisipasi masyarakat |

| 3.10 | Perbaikan Kualitas Regulasi Kepemiluan yang diatur oleh KPU | Persentase partisipasi pemangku kepentingan dalam penyusunan regulasi | 80 % | Bimtek dan Sosialisasi Peraturan KPU | 1 | 1 | ٨ | 7 | Sub bagian Hukum dan SDM |
|-------|--|--|--------------|--|---|--------------|---|--|--|
| | | Persentase sengketa hukum yang dimenangkan KPU | 80% | Bimtek Penyelesaian Sengketa Hasil Pemilu | 1 | 1 | 1 | ٧ | Sub bagian Hukum dan SDM |
| Peng | elolaan, Pengadaan, I | aporan dan Dokumen Lo | gistik (6871 | | | | | | |
| 4. 1 | Tersedianya Logistik Pemilu | Persentase terpenuhinya sarana parasarana pendukung pelaksanaan pemilu | 80 % | Pengahapusan dan pencatatan Peniliaian aset Eks pemilu dan Pilkada yeng terlaporkan | 7 | 1 | 1 | 7 | Sub Bagian Keuangan Umum & Logistik |
| | | Persentase sarana dan prasarana yang terlaporkan | 80% | Penghapusan dan pencatatan aset BMN | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub Bagian Keuangan Umum & Logistik |
| Pemb | entukan Badan Ad Hoc | (6867) | | | | | | | MELON COM |
| 5.1 | Terpenuhinya Badan Adhoc pemilu/Pemilihan | Persentase pemenuhan pembentukan badan adhoc | 1 laporan | SDM Badan adhoc | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub Bagian SDM & Parmas |
| Penge | elolaan sarana IT Pemilu | (6709. RAN) | | | | THE STATE OF | | | |
| 6.1 | Meningkatnya manfaat penggunaan sarana prasarana IT Pemilu | Persentase pemanfaatan sarana IT Pemilu | 1 Unit | Prasarana ľT Pemilu | 1 | 1 | 1 | ٧ | Sub Bagian Keuangan Umum & Logistik |
| Pelak | sanaan tata kelola Keler | nbagaan Publik bidang politi | k (6872) | SELECTION | | | | DESCRIPTION OF THE PERSON OF T | |
| 7.1 | Pelaksanaan Bimbingan Teknis Verifikasi partai Politik | Persentase input data Verpol pada aplikasi SIPOL | 1 Laporan | Input data pada SIPOL | - | - | 1 | 1 | Sub bagian Teknis Pemilu dan Hupmas |
| 7.2 | Pelaksanaan Verifikasi Partai Politik peserta pemilu | Pengelolaan pendaftaran dan verifikasi partai politik | 80% | Verifikasi faktual Partai Politik | - | - | 1 | 1 | Sub bagian Teknis Pemilu dan Hupmas |
| 7.3 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Verifikasi Partai Politik | Evaluasi Pelaksaanaan kegiatan Verifikasi Partai Politik | 1 satker | Layanan Help Desk | - | - | 1 | 1 | Sub bagian Teknis Pemilu dan Hupmas |
| 7.4 | Penyelesaian Sengketa penetapan partai Politik | Persentase sengketa administrasi verifikasi partai Politik | 80 % | Bimtek dan Sosialisasi Peraturan KPU | 1 | 1 | 1 | 1 | Sub bagian Teknis Pemilu dan Hupmas |

| | Persentase hukum dimenangkan KPU | sengketa yang | 80% | Penyusunan dan kearsipan dokumen pendaftaran partai politik | 1 | √ | 1 | 1 | Sub bagian Hukum dan SDM |
|--|---|------------------|-----|---|---|----------|---|---|--------------------------------|
|--|---|------------------|-----|---|---|----------|---|---|--------------------------------|

Kuala Kurun, 4 Maret 2024

KABUPA Sekretaris,

Fransiskus Hartanto